

ALTINDAĞ YILDIRIM BEYAZIT FEN LİSESİ

NÖBET ÇİZELGESİ

Günler	Nöbetçi Öğretmenler	Nöbetçi Yerleri	Nöbetçi Müdür Yardımcısı
Pazartesi	ŞENNUR ARACI	BAHÇE	KAĞAN ATABAY
	CANSEL EVİN	GİRİŞ-KANTİN	
	AYTEN DEVECİOĞLU	A-B KAT	
	BİROL SANCI	C-KAT	
	ASLI CEREN ŞANLIER ZÜNGÜN	D-E KAT	
Salı	ALİ ERGİN	BAHÇE	KAĞAN ATABAY
	SERHAT YAZAR	BAHÇE	
	MUSTAFA GÜNAL	GİRİŞ-KANTİN	
	AZAMET YILDIRIM	A-B KAT	
	HALİL ÇOŞKUN	C-KAT	
Çarşamba	SERAP MUTLU DAL	BAHÇE	KAĞAN ATABAY
	ÖMER ÇİÇEK	GİRİŞ-KANTİN	
	TAHİR ŞENTÜRK	A-B KAT	
	SERPİL TATAR	C-KAT	
	EROL ZEYREK	D-E KAT	
Perşembe	ORHAN ÇAKAR	BAHÇE	KAĞAN ATABAY
	DERYA TOPSOY AKÇA	BAHÇE	
	SERPİL GÜNDOĞMUŞ	GİRİŞ-KANTİN	
	GİZEM ÜNELÖZ	A-B KAT	
	ORHAN TOKUL	C-KAT	
	HAYRULLAH BURAK ÖCAL	D-E KAT	
Cuma	ASLIHAN HAZER	BAHÇE	KAĞAN ATABAY
	ERSOY YILDIZ	GİRİŞ-KANTİN	
	ÇİĞDEM YALÇIN	A-B KAT	
	AYNİL KUYUCU	C-KAT	
	MUTULLAH SUNGUR	D-E KAT	
	NAZMİ ÖZMEN	BAHÇE	

NÖBETÇİ ÖĞRETMENİN GÖREVLERİ

- 1) Derse başlamadan 20 dk. önce okula gelir, ders bitiminden 15 dk. sonra okuldan ayrılır.
- 2) Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediklerini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek. Bahçe, koridor ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 3) Nöbetçi olduğu kattaki sınıfların eğitim-öğretime hazır olup olmadığını kontrol etmek.
- 4) Okula gelen ve gidenleri kontrol eder ve durumlarıyla ilgilenir, uygulama, gezi, gözlem, inceleme, çeşitli sosyal ve sportif faaliyetler nedeniyle okula gelen kişi ve grupla ilgilenir.
- 5) Bayrak törenlerinin zamanında gereken önemin verilerek yapılmasını sağlar.
- 6) Beklenmedik olaylar karşısında gerekli önlemleri almak, durumu okul yönetimine bildirmek.
- 7) Nöbeti sonunda "OKUL NÖBET DEFTER"ine nöbeti süresi içindeki önemli olayları ve aldığı önlemleri belirten raporu yazmak.

Öğretmen arkadaşların nöbetlerine titizlik göstererek herhangi bir aksaklığa meydan vermemelerini önemle rica ederim.

11.03.2024

Ali ÖZAY

Okul Müdürü